

一斉連絡メール配信システム「ライデン・スクール」  
アドレス登録・変更用紙（中学校2 保護者用）

①～④の手順にそって登録してください。迷惑メール防止等を設定している場合は、指定受信の設定（受信可能ドメインに「s.ktaiwork.jp」を追加）を行い、メールが届くようにしてから行ってください。指定受信の設定方法など詳しくは本校ホームページ内の「一斉連絡メール 各種設定について」をご覧ください。

① 右記 QR コードを読み込ませるか、直接下記アドレス宛てに空メールを送信してください。

※送信できない機種は、本文または件名に適当な1文字を入れて送信してください。

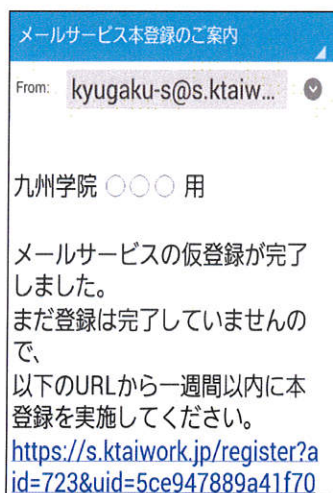


「02.kyugaku-s@s.ktaiwork.jp」（中学2年 保護者専用）

※生徒の皆さんは、生徒専用の登録用紙を使用してください。  
※兄弟姉妹が本校在籍の方は右記【注意事項】を参照ください。

② オンライン登録用の URL リンク付きメール（右記）が送られてきますので、本文内の URL を選択してください。

登録用のメールが届かない場合は、指定受信の設定行ってください。当校のホームページ内の「一斉連絡メール 各種設定について」をご覧ください。その他の原因については、契約されているキャリア（携帯電話会社）へお問い合わせください。



③ 下記の項目に該当するものを選択または入力し「次へ」を選択してください。

<保護者専用 登録項目>

- ・メールアドレス（自動で表示されます）
- ・生徒氏名 【必須】
- ・ふりがな 【必須】
- ・登録種別 【必須】 →（学年を選択）
- ・クラス 【必須】
- ・出席番号【必須】
- ・寮生（敬愛寮の場合）
- ・登録メールアドレスの利用者【必須】 →（保護者を選択）
- ・保護者氏名 【必須】

④ 入力内容の確認が表示されますので、よろしければ「登録」を選択してください。以上で完了します。

【登録に関するお願い】

- ・登録されるアドレスは原則として生徒1人に対して、保護者（2件まで）でお願いします。
- ・アドレスを変更された方は、再登録が必要です。  
※本校ホームページに掲載していますので、そちらをご使用ください。  
その他、何かご不明な点がありましたら、中・高事務員（一斉連絡メール担当者）までお問い合わせください。

【注 意 事 項】 兄弟姉妹が本校在籍の方へ

- ・兄弟姉妹が本校（中学・高校）に在籍している場合、それぞれ生徒名での登録が必要です。
- ※兄弟姉妹で、代表生徒1人を登録・変更後、下記に記入し在籍中のお子様通して、各担当者まで提出をお願いします。  
こちらの登録用紙からは同じアドレスでの登録ができないため、学校側で登録作業を行います。（登録アドレスが異なる場合【例：兄→母アドレス、弟→父アドレス】は、この登録用紙から登録可能です。下記の記入・提出は不要です。）

一斉連絡メール 登録確認提出用紙（兄弟姉妹用） ※該当者のみ提出

各提出先（高校：1号館2階職員室・事務員まで / 中学：中学校職員室・受付まで）

◆登録・変更済みの代表生徒 生徒氏名【 】

◆在籍中の兄弟姉妹を全て記入してください。

（記入頂いた代表生徒と同じアドレスで兄弟姉妹の登録を学校側が行います）

登録種別	クラス	生徒氏名
中学 ・ 高校 第 学年	組	
中学 ・ 高校 第 学年	組	
中学 ・ 高校 第 学年	組	

※「登録種別」には、該当する箇所ひとつを○で囲み、学年を記入してください。

ご登録いただいた個人情報は、メール配信の目的だけに使用させていただきます。メールを受信するにあたり、皆様とキャリアとの契約内容によっては、別途通信料がかかる場合があります。