

一斉連絡メール配信システム「ライデン・スクール」アドレス登録・変更方法

《 高校1年 生徒用 》

①～④の手順にそって登録してください。

迷惑メール防止等を設定している場合は、指定受信の設定（受信可能ドメインに「s.ktaiwork.jp」を追加）を行い、メールが届くようにしてから行ってください。

指定受信の設定方法など詳しくは本校ホームページ内の「一斉連絡メール 各種設定について」をご覧ください。

① 右記 QR コードを読み込ませるか、直接下記アドレス宛てに空メールを送信してください。

※送信できない機種は、本文または件名に適当な1文字を入れて送信してください。

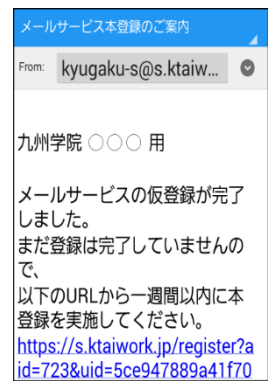
「04s.kyugaku-s@s.ktaiwork.jp」 《高校1年 生徒専用》

※保護者の方は、保護者専用の登録用紙を使用してください。



② オンライン登録用の URL リンク付きメール（右記）が送られてきますので、本文内の URL を選択してください。

登録用のメールが届かない場合は、指定受信の設定行ってください。当校のホームページ内の「一斉連絡メール 各種設定について」をご覧ください。その他の原因については、契約されているキャリア（携帯電話会社）へお問い合わせください。



③ 下記の項目に該当するものを選択または入力し「次へ」を選択してください。

＜生徒専用 登録項目＞

- ・メールアドレス → 自動で表示されます
- ・氏名[必須] → 生徒氏名を入力
- ・ふりがな[必須]
- ・登録種別[必須] → 学年を選択
- ・クラス[必須]
- ・出席番号[必須]
- ・寮生（敬愛寮の場合）
- ・登録メールアドレスの利用者[必須] → 「生徒本人」を選択



④ 入力内容の確認が表示されますので、よろしければ「登録」を選択してください。以上で完了します。

【※アドレス変更方法】

再登録が必要です。上記方法で改めて登録しなおしてください。

💡 その他、ご不明な点がございましたら、中・高事務員（一斉連絡メール担当者）までお問い合わせください。

（ ご登録いただいた個人情報は、メール配信の目的だけに使用させていただきます。
メールを受信するにあたり、皆様とキャリアとの契約内容によっては、別途通信料がかかる場合があります。 ）